

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ

о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры Централизованной библиотечной системе г. Таганрога



Директор МБУК ЦБС
Михеева Т. А.
20.11.2017г.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в муниципальном бюджетном учреждении культуры Централизованная библиотечная система г. Таганрога (далее – Учреждение) является коллегиальным органом, созданным с целью выявления условий, способствующих проявлению коррупции в Учреждении, обеспечения прав и законных интересов работников, граждан и организаций от угроз, связанных с коррупцией в Учреждении.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции в Учреждении.

2.2. Выработка рекомендаций структурными подразделениями Учреждения по противодействию коррупции.

2.3. Организация в пределах своих полномочий взаимодействия между Учреждением, общественными организациями и объединениями граждан, иными органами в вопросах противодействия коррупции в Учреждении.

2.4. Решение иных задач, предусмотренных законодательством РФ, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции.

3. Функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

3.1. Анализ деятельности в Учреждении с целью выявления сфер деятельности с повышенным риском коррупции.

3.2. Сбор и анализ информации о признаках и фактах коррупции в Учреждении.

3.3. Проверка наличия фактов, указанных в жалобах и обращениях граждан с точки зрения наличия коррупционных действий в Учреждении.

3.4. Подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции в Учреждении.

3.5. Ведение профилактической работы по противодействию коррупции и контроль выполнения решений Комиссии.

4. Полномочия Комиссия

Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке необходимые документы и информацию от Учреждения в пределах её компетенции.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц Учреждения о проводимых ими мероприятиях по противодействию коррупции.

4.3. Инициировать комплексные проверки причастности сотрудников структурных подразделений Учреждения на основании обращений граждан, правоохранительных, контрольных, налоговых и иных органов власти.

5. Состав Комиссии

5.1. В состав Комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

5.2. Состав Комиссии может меняться приказом директора Учреждения.

6. Порядок деятельности Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, по мере необходимости.

6.2. Заседание Комиссии ведет председатель или его заместитель. При отсутствии обоих заседание Комиссии ведет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.

6.3. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей её членов.

6.4. Решение Комиссии носит рекомендательный характер, принимается простым большинством голосов, путем открытого голосования и оформляется протоколом. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

6.5. Решение Комиссии подписывает председатель и секретарь Комиссии.

6.6. Информация о решении Комиссии доводится до всех заинтересованных лиц.

5. Состав Комиссии

5.1. В состав Комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

5.2. Состав Комиссии может меняться приказом директора Учреждения.