

I. Общие положения

- 1.1. Центральная городская публичная библиотека (далее Библиотека) МБУК ЦБС г. Таганрога является головной библиотекой централизованной библиотечной системы, ее статус определяется настоящим Положением.
- 1.2. Библиотека является общедоступной публичной, выполняющей культурно-просветительские, образовательные, информационно-библиографические и другие функции, располагает организованным фондом документов, предоставляемых в пользование физическим и юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.
- 1.3. Библиотека формирует, хранит и предоставляет пользователям библиотеки наиболее полное универсальное собрание документов, организует взаимное использование библиотечных ресурсов, в том числе осуществляет функции межбиблиотечного абонемента и обеспечивает ведение сводного каталога, оказывает методическую помощь библиотекам - структурным подразделениям МБУК ЦБС.
- 1.4. В своей деятельности Библиотека руководствуется Федеральным законом от 29.12.1994 78-ФЗ «О библиотечном деле», «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) ст.39, нормативными документами органов местного самоуправления города Таганрога, приказами и распоряжениями директора МБУК ЦБС, Уставом МБУК ЦБС, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также настоящим Положением.
- 1.5. Местонахождение: Ростовская область, г. Таганрог, ул. Петровская, 96.

II Основные цели и виды деятельности Библиотеки

- 2.1. Основными целями деятельности являются:
 - обеспечение беспрепятственного и безвозмездного доступа к социально - значимой информации в печатном и электронном виде, в т. ч. посредством информационно-коммуникационных технологий;
 - удовлетворение универсальных информационных потребностей общества;
 - обеспечение возможности просвещения и интеллектуального досуга граждан;
 - организация библиотечной, библиографической, информационной, методической, культурно-просветительской деятельности в интересах общества;
 - формирование уникального фонда краеведческих документов и обеспечение его сохранности;
 - создание информационных краеведческих ресурсов, организация беспрепятственного и безвозмездного доступа к краеведческой информации, популяризация знаний о городе.
- 2.2. Для достижения вышеуказанных целей Библиотека осуществляет следующие виды деятельности:
 - библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание жителей города, в т.ч. людей с ограниченными возможностями здоровья в стационарных условиях, вне стационара и удаленно через сеть Интернет;
 - формирование, учет, изучение, в том числе с особой полнотой - краеведческого фонда;
 - обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки;
 - библиографическая обработка документов, создание каталогов и собственных баз данных;
 - проведение культурно-просветительских и социально значимых мероприятий по направлениям деятельности МБУК ЦБС для жителей города, в т.ч. людей с ограниченными возможностями здоровья, как в стационарных условиях, так и вне стен библиотеки;

- методическая работа в установленной сфере деятельности;
- рекламная и издательская деятельность;
- информатизация библиотечных процессов;
- предоставление сервисных услуг в соответствии с Уставом МБУК ЦБС, Положением о платных услугах МБУК ЦБС.

III. Содержание деятельности Библиотеки

3.1. Библиотечное, справочно-библиографическое, информационное обслуживание:

3.1.1. Организация стационарного и внестационарного обслуживания жителей города, в т.ч. людей с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.2. Удовлетворение запросов пользователей с использованием единого распределенного фонда МБУК ЦБС и возможностей МБА, ЭДД и Сети Интернет.

3.1.3. Предоставление бесплатного доступа к государственной, правовой, нормативной и социально значимой информации и консультативной помощи по поиску этой информации.

3.1.4. Организация доступа жителей города к лицензионным электронным библиотечным системам, к которым у МБУК ЦБС есть право доступа. Продвижение и популяризация среди жителей города государственных электронных библиотечных ресурсов (Национальная электронная библиотека, Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина) и лицензионных электронных библиотечных систем.

3.1.5. Реклама и раскрытие фонда Библиотеки с помощью различных форм информационной, рекламной и выставочной деятельности.

3.1.6. Информирование пользователей о деятельности Библиотеки через официальные сайты МБУК ЦБС, страницы в социальных сетях, СМИ, издательскую продукцию.

3.2. Проведение культурно-просветительских и социально значимых мероприятий в Библиотеке по направлениям деятельности МБУК ЦБС для жителей города:

3.2.1. Организация и проведение массовой и индивидуальной работы по основным направлениям деятельности в т.ч. людей с ограниченными возможностями здоровья, как в стационарных условиях, так и вне стен библиотеки.

3.2.2. Организация работы по продвижению и популяризации книги и чтения среди жителей города, в т.ч. среди молодежи.

3.2.3. Организация работы по формированию информационной культуры и компьютерной грамотности различных категорий населения, в т.ч. пенсионеров, людей с ограниченными возможностями здоровья, молодежи.

3.2.4. Создание условий для проведения интеллектуального досуга жителей города, общения, получения новых знаний, обучения, самообразования, проведение тренингов, мастер-классов, семинаров и др.

3.2.5. Создание условий для объединения жителей города в общественные организации, клубы и объединения по интересам, информационная поддержка волонтерского движения среди жителей города.

3.2.6. Организация и проведение мероприятий (в пределах своих полномочий), направленных на обеспечение межнационального и межконфессионального согласия, поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории г. Таганрога, реализации прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов.

3.2.7. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику терроризма, экстремизма и их идеологии, минимизацию и ликвидацию последствий их проявления;

3.3. Организация фонда, работа по библиографической обработке документов и организации баз данных, каталогов, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки

3.3.1. Комплектование фондов структурных подразделений МБУК ЦБС ведётся централизованно отделом комплектования и обработки документов. Главным критерием отбора документов является информационная ценность.

Информационная ценность документа определяется:

- актуальностью темы;
- степенью изложения новейших знаний и достижений в раскрываемой теме;
- авторитетностью его создателей;
- соответствием с Профилем комплектования библиотек МБУК ЦБС и пригодностью к применению различными категориями пользователей;
- возможностью многократного использования;
- максимальной полнотой формирования фонда краеведческой литературы.

3.3.2. Отдел комплектования и обработки документов осуществляет формирование электронного каталога МБУК ЦБС.

3.3.3. Отделы Библиотеки формируют документные фонды согласно Профилю комплектования МБУК ЦБС.

3.3.4. Учет, библиографическая обработка поступивших в фонд документов ведётся централизованно отделом управления фондами ЦГБ.

3.3.5. Отдел комплектования и обработки документов организует работу по анализу состава и использования фонда, очищению фонда от устаревшей по содержанию и ветхой литературы всех структурных подразделений МБУК ЦБС. Формирует, учитывает, контролирует обеспечение физического сохранения безопасности фондов библиотек.

3.3.6. Библиотека является местом хранения краеведческих информационных ресурсов и организации к ним доступа пользователей.

3.3.7. Запрещается комплектовать фонд изданиями, содержащими хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 1 Федерального закона 114-ФЗ от 25.07.2002 "О противодействии экстремистской деятельности". К таким изданиям относятся:

- официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;
- материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества, и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи Федерального закона 114-ФЗ от 25.07.2002;
- любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 Федерального закона 114 -ФЗ от 25.07.2002.

3.3.8. Запрещается комплектовать изданиями, содержащими хотя бы один из признаков, предусмотренных статьей 14 Федерального закона 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» К таким изданиям относятся:

- пропаганда и агитация, наносящая вред здоровью, нравственному и духовному развитию детей;
- реклама алкогольной продукции и табачных изделий;
- пропаганда социального, расового, классового, национального и религиозного неравенства;
- информация порнографического характера;
- информация, пропагандирующая нетрадиционные сексуальные отношения;
- информация, пропагандирующая насилие и жестокость, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.

3.3.9 Издания, выпущенные после 01.09.2012 года, подлежат маркировке знаком информационной продукции в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию". Маркировка периодических изданий осуществляется отделом социальной и библиографической информации ЦГБ, остальные издания маркируются отделом управления фондами ЦГБ.

3.4. Информатизация библиотечных процессов.

3.4.1 Приобретение и обслуживание комплекса программно-технических средств, оборудования всех структурных подразделений МБУК ЦБС в целом.

3.4.2. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в МБУК ЦБС.

3.4.3. Функционирование, развитие сайтов МБУК ЦБС и информационных страниц в социальных сетях.

3.5. Рекламная, издательская деятельность и научно-методическая деятельность

3.5.1. Составление текущих и перспективных планов работы структурных подразделений Библиотеки и МБУК ЦБС в целом, текстовых и статистических отчетов, тематических информационных по запросам вышестоящих органов.

3.5.2. Организация системы повышения квалификации кадров МБУК ЦБС.

3.5.3. Участие в научно-практических конференциях, совещаниях, семинарах на местном, региональном и общероссийском уровнях.

3.5.4. Публикация опыта работы в средствах массовой информации, на страницах профессиональной печати, в сети Интернет.

3.5.5. Оказание консультативной и методической помощи по направлению работы подразделениям МБУК ЦБС, ведомственным библиотекам города.

3.5.6. Организация работы коллегиальных органов: Совета трудового коллектива, Совета по комплектованию, библиотечных комиссий по вопросам деятельности Библиотеки МБУК ЦБС в целом.

3.5.7. Проведение социологических исследований и опросов в области библиотечного дела, краеведения, анкетирование населения.

3.5.8. Участие в проектной деятельности и реализации целевых программ различного уровня.

3.5.9. Организация рекламной деятельности в целях продвижения Библиотеки и МБУК ЦБС в целом.

3.5.10. Разработка документов, регламентирующих деятельность Библиотеки и МБУК ЦБС в целом, нормирование деятельности в соответствии с нормативными документами.

IV. Организация работы и управление

4.1. Штат и структура Библиотеки определяется директором МБУК ЦБС и утверждается в установленном порядке.

4.2. Структурные подразделения Библиотеки осуществляют деятельность в соответствии с Положениями о них и настоящим Положением. Руководство структурными подразделениями осуществляют заведующие отделами, назначаемые и освобождаемые от занимаемой должности директором МБУК ЦБС в установленном порядке.

4.3. Права и обязанности руководителей структурных подразделений и сотрудников Библиотеки определяются должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора МБУК ЦБС.

4.4. Реорганизация и прекращение деятельности Библиотеки производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Реорганизация Библиотеки в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может происходить в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, как по инициативе Учредителя, так и по инициативе МБУК ЦБС.

V. Взаимоотношения с подразделениями МБУК ЦБС и другими организациями и учреждениями

5.1. Библиотека координирует свою деятельность со всеми структурными подразделениями МБУК ЦБС по основным направлениям работы.

5.2. Библиотека является методическим центром для структурных подразделений МБУК ЦБС по основным видам деятельности.

5.3. Библиотека строит свои отношения с другими учреждениями и организациями на основе соглашений и договоров.

VI. Порядок действия Положения о ЦГБ

6.1. Положение о Библиотеке утверждается приказом директора МБУК ЦБС.

6.2. В процессе деятельности, в связи с вновь принимаемыми решениями директивных органов в действующее Положение в установленном порядке могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.