

РЕГЛАМЕНТ

предоставления информации
для размещения на сайтах
Центральной городской публичной
библиотеки имени А. П. Чехова
МБУК ЦБС г. Таганрога



I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления информации для размещения на сайтах ЦГПБ имени А. П. Чехова (www.taglib.ru; www.ecology.cbs-tag.ru)

1.2. Определение информации, предусмотренной для размещения, осуществляется руководителями структурных подразделений ЦГПБ имени А. П. Чехова.

II. Форматы и процедуры предоставления информации для размещения на сайтах

2.1. Для размещения на сайтах заведующему отделом «Центр информационных технологий» информация передается в печатном виде, согласованная и визированная директором МБУК ЦБС или его заместителями.

2.2. Редактор сайтов принимает информацию в электронном виде с учетом следующих требований:

- информация предоставляется с указанием раздела (разделов) структуры сайта, где она должна быть размещена;
- информационные текстовые материалы создаются с помощью текстового редактора в формате - doc, docx; шрифт Arial- размер-14.
- информация должна быть лаконичной и отражать: название мероприятия, дату и место проведения, адресное предназначение, а также описание в «официально-деловом» стиле от 1000 знаков.
- информация для раздела «Афиша» предоставляется не менее чем за 10 дней до проведения мероприятия в текстовом формате без применения таблиц;
- информация для раздела «События» предоставляется не позднее следующего дня после проведения мероприятия в текстовом формате без применения таблиц;
- информационные табличные материалы (таблицы, диаграммы и т.д.), должны быть созданы с помощью табличных редакторов в формате xls,xlsx;
- графические материалы предоставляются в графическом (растровом) формате при условии, если документ имеет формат jpeg, png разрешение 72 dpi, цветность - 16 миллионов цветов, изображение четкое (без шумов);
- презентационные материалы (презентации, слайды и т.д.) должны быть созданы с помощью табличных редакторов в формате ppt, pptx;
- иные материалы - в формате, обеспечивающем возможность их просмотра средствами "веб-обозревателя".

2.3. Документы, регулирующие деятельность МБУК ЦБС г. Таганрога, предоставляются в отформатированном виде, с приложением (при наличии) схем, таблиц и с указанием сведений об официальном утверждении.

2.4. Перед размещением на сайте редактор осуществляет техническую обработку информации.

2.5. Для размещения на сайте не принимаются:

- устаревшие информационные материалы;
- электронные версии не соответствующие согласованному печатному варианту информации
- графические материалы в doc, docx файлах;
- некачественные графические изображения;
- видеоролики и звуковые файлы.